



## Reglement 2020 begraven of cremeren in Andreas- Petrus en Paulus kerk en kapel te Maassluis

Aangepast en aangegaan door goedkeuring Pastor en Beheercommissies van Kerk en Begraafplaats .  
Maassluis, maart 2017.

Dit reglement bevat stapsgewijs de werkwijze en afspraken vanaf de melding van het overlijden tot en met de uitvaart.

### Melding bij een overlijden

- Na overlijden informeert de uitvaartverzorger het secretariaat van de kerk. Het secretariaat is bereikbaar via telefoon nummer 010-5912080. Buiten openingstijden is er de mogelijkheid van doorverwijzing naar een ander nummer.
- Het secretariaat regelt daarna tijd en plaats om vanuit de kerk of de kapel te begraven.
- Het secretariaat maakt de afspraak met een voorganger (priester of gebedsleider), en regelt de kosten, de organist en het koor.

### Priester of Gebedsleider

- De uitvaartdienst kan worden gedaan door een priester, een gebedsleider of een gastvoorganger.
- Een H. Eucharistieviering wordt gedaan door een priester. Het secretariaat bepaalt welke priester voor zal gaan.
- Er worden door ons afspraken gemaakt met de voor ons onbekende voorganger, zodat de regels en de identiteit van de parochie gewaarborgd blijven.
- Indien er een wens is voor een gastvoorganger, kan de familie dit kenbaar maken. De pastor of zijn plaatsvervanger moet toestemming geven om een gastvoorganger de dienst in onze kerk voor te gaan.
- U kunt ook kiezen voor een gebedsdienst. In een gebedsdienst zal een gebedsleider van onze deelgemeenschap voorgaan.
- Indien er geen priester beschikbaar is, wordt het een gebedsdienst.

### Kerk of kapel

- Een uitvaartdienst vanuit de Sint Barbara Kapel op de begraafplaats kan alleen als het te verwachte aantal mensen niet meer is dan 50 personen. In de kapel staan 20 stoelen voor het koor en 50 stoelen voor de naasten. Er worden geen extra stoelen bij geplaatst. Uitvaartdienst vanuit de Petrus en Paulus Kerk is altijd mogelijk met een maximum van 400 pers.

- Opbaren in de kapel of in de kerk gaat altijd in overleg met het secretariaat en de beheerder van de begraafplaats.
- De overledene ligt altijd in een kist zodra men de kerk of kapel binnen wordt gebracht. Het is niet toegestaan de overledene in kerk of kapel nog over te leggen in de kist.
- De uitvaartdienst begint altijd op het aangegeven tijdstip. De begrafenisondernemer zorgt er voor minimaal 5 minuten voor aanvang van de dienst aanwezig te zijn bij de hoofdingang.
- De laatste 10 minuten komen de kerkgangers niet meer door de hoofdingang naar binnen maar worden aangewezen door een andere ingang naar de kerkruijnte te gaan. Het verzoek aan de begrafenisondernemer en secretariaat om dit te communiceren met de parochianen en mogelijk met begrafenisgasten.
- Bij de avondwake en voor of na de uitvaartdienst is het mogelijk om koffie/thee te drinken. Vooraf dient bij de begraafopdracht aangegeven te worden of er van deze gelegenheid gebruik gemaakt wordt en hoeveel mensen er verwacht worden.

### Avondwake

- Er kan een avondwake zijn als de uitvaartdienst een Eucharistie viering is.
- Bij geen uitvaartdienst alleen een gebedsviering mogelijk.
- De avondwake wordt altijd gehouden door een gebedsleider en een persoon van de avondwake werkgroep.
- De avondwake begint altijd om 19.30 in de kerk of in de kapel.
- De avondwake wordt begeleid door een organist en een cantor.
- De kist wordt voor aanvang van de avondwake midden in de kerk opgesteld op de daarvoor bestemde steunen. In de kapel op een rijdende baar met baarkleed.
- De mogelijkheid bestaat om gedurende de nacht een waakkaars bij de kist te laten branden.

### Uitvaartdienst

- Bij de uitvaartdienst kan de kist van te voren worden neergezet. Een andere mogelijkheid is dat de overledene welkom wordt geheten bij de deuren van de kerk en met wijwater besprenkeld wordt voor hij binnen wordt gedragen en op de steunen neergezet.
- Mocht de overledene in het bezit zijn van een Pro Ecclesia onderscheiding dan wordt deze op de kist neergelegd.
- Er wordt in de uitvaartdienst altijd gebruik gemaakt van het Rouw en Trouwkoor van de parochie.
- Bordje op de tafels met opmerking 'telefoons uit'.
- De koster plaatsen de kaarsen om de kist en plaatsen de foto en herdenkingskaars op de kist.
- De bloemen worden aan het hoofd en voeteinde van de kist geplaatst, zodanig dat de pastor rond de kist kan lopen.
- Er wordt altijd gelezen uit de Heilige Schrift. Er wordt altijd gebeden.
- Er wordt altijd gecollecteerd. De collecte, door de koster, is altijd bedoeld voor 10 misintenties ter nagedachtenis aan de overledene.
- Als er mensen zijn die wat willen zeggen wordt dit beperkt tot iemand van de familie die een In Memoriam uitsprekt en één andere spreker. Dit alles in overleg met de voorganger, zodat de nadruk van zo'n viering altijd op het kerkelijke afscheid ligt.
- Het herdenkingskruisje wordt in de eerstvolgende, of in overleg met de familie af te spreken, zondagsviering ten overstaan van de parochianen opgehangen op de gedachtenis zuil. Naaste familie wordt gevraagd om in deze viering aanwezig te zijn om zelf het kruisje op te hangen.

### Crematorium

- Indien het de wens van de overledene is om de uitvaartdienst te houden in de zaal van het crematorium, is het mogelijk dat een gebedsleider van de parochie de dienst daar leidt.
- De hieraan verbonden kosten worden in rekening gebracht bij de begrafenisondernemer.

### Aanspreekpunt

- Tijdens de viering is de koster het aanspreekpunt voor de uitvaartverzorgers. De Koster van dienst weet hoe de gewoontes en afspraken zijn in de kerk en kapel, die recht doen aan een ordelijk verloop van de avondwake en de uitvaart.

### Muziek

- Bij een uitvaartdienst zingt, het rouw en trouwkoor.
- Digitale muziek wordt niet toegestaan tijdens de viering.
- De microfooninstallatie van de kerk of de kapel wordt van tevoren uitgelegd. Andere geluidsapparatuur is niet toegestaan.

### De kist

- De lijkwagen komt door het grote toegangshek op het Andreasplein en rijdt rustig naar de ingang van de kerk.
- De overledene wordt van uit de Nartex de Kerk in gedragen en na de dienst ook weer uitgedragen.
- In de Kapel wordt de overledene naar binnen en naar buiten gedragen of gereden op een baar.

### De Begraafplaats

- Op de begraafplaats wordt eerst de kist boven het graf geplaatst.
- De familie en de andere mensen blijven staan bij het kruis.
- De kist mag boven de aarde blijven staan, of laten zakken tot grondhoogte.
- Nadat de priester of gebedsleider klaar is met de gebeden, mag men de kist laten zakken. Dit dient vooraf duidelijk met de familie besproken te worden.
- Ook moet er worden besproken of er gestrooid wordt met bloemen, of dat er met een schepje wat zand op de kist wordt gestrooid door de nabestaanden.

### Parkeren

- Lijkwagen mag op het plein komen en blijven staan.
- De auto's van de volgwagens en of naaste familie zijn maximaal 6 parkeerplaatsen gereserveerd naast de kerk.
- Parkeren op de begraafplaats is voor iedereen verboden.
- De andere gasten mogen parkeren op ons eigen parkeerterrein maximaal 25 plaatsen.
- Parkeren bij de Vloot en bij Koningshoek.
- Iedereen plaats zijn auto zo dat alle toegangshekken open en bereikbaar zijn voor hulpdiensten.
- De begrafenisondernemer geeft in een plattegrond aan, waar men kan parkeren rond de kerk.

### Begravenisondernemer

- De begrafenisondernemer mag spreken nadat de pastoor of gebedsleider is weggegaan naar de kapel.

- In geval van nood helpt de begrafenisondernemer de koster op verzoek van de koster.
- Overleg met de pastor/gebedsleider of de welkomst zegen wordt uitgevoerd in de nartex of in de kerk.
- De rekening van alle kosten worden door de beheercommissie van de begraafplaats in rekening gebracht bij de begrafenisondernemer en deze worden betaald door de begrafenisondernemer binnen de daarvoor geldende termijn.